

DOKUMENTAI, REIKALINGI NORINT GAUTI PAJAMAS, SUSIJUSIAS SU STRUKTŪROS VYSTYMU

1) Pasirašytos bendradarbiavimo ir paslaugų sutartys su TIENS – forma F2 ir F3 (jei vykdoma veikla su individualios veiklos pažyma kaip fizinis asmuo) arba F2 ir F4 (jei užregistruota įmonė – juridinis asmuo). Formos turi būti užpildytos, pasirašytos ir atsiųstos elektroniniu paštu info@tiens.lt. Originalai turi būti atsiųsti paštu adresu: UAB „Korporacija Tjanši“, Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius.

2) Fiziniais asmenimis – individualios veiklos pažyma, kurioje būtų šis EVRK kodas: **82.99 kodas** „Kita, niekur kitur nepriskirta, verslui būdingų paslaugų veikla“.

Juridiniams asmenimis – įmonės registracijos pažymėjimas.

3) Asmens dokumento kopija.

4) Komisiniai pervedami į konsultanto banko sąskaitą pagal jo **išrašomą sąskaitą faktūrą**, skirtą UAB „Korporacija Tjanši“, pilnai užpildant visus reikiamus duomenis ir įrašant paslaugos pavadinimą „Už tarpininkavimo bei kitas paslaugas (skatinimo, marketingo ir kt.)“.

Primename, kad jei konsultantas užsiima gaminių perpardavimu, rekomenduojama išsiimti individualios veiklos pažymėjimą su kodu 47.99 „Kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse“, tačiau pažymėjimo su šiuo kodu nebūtina pateikti kompanijai.

Visus dokumentus prašome atsiųsti el. paštu info@tiens.lt.

Kilus bet kokiems klausimams, prašome skambinti į TIENS atstovybę tel. 8-5-212-2-212.

TIENS